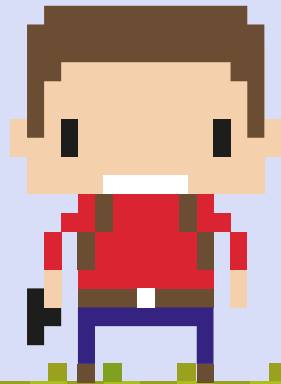
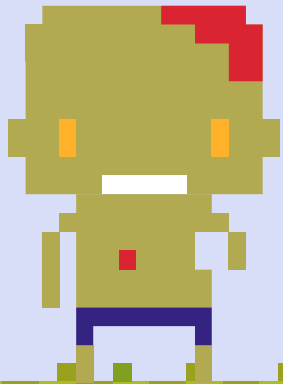


Pasos basicos para manejar

Una computadora

Juan Diego Fernandez Reyes
Clases de tecnologia
12-Ene

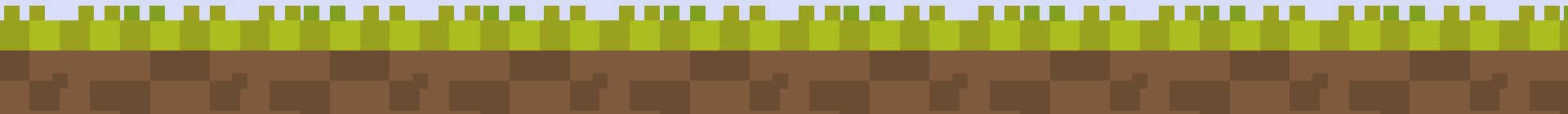
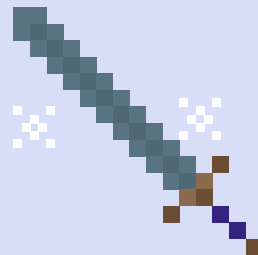


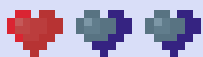


CONTENIDOS DE TABLA



- Como prender computadora y acceder a su cuenta; al igual de como salir de su cuenta.
- Cómo manejar archivos
- Como crear documentos
- Cómo tener acceso al internet.

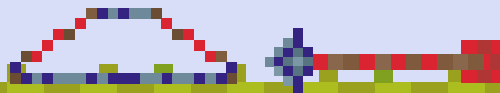


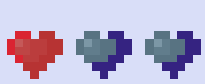


01.

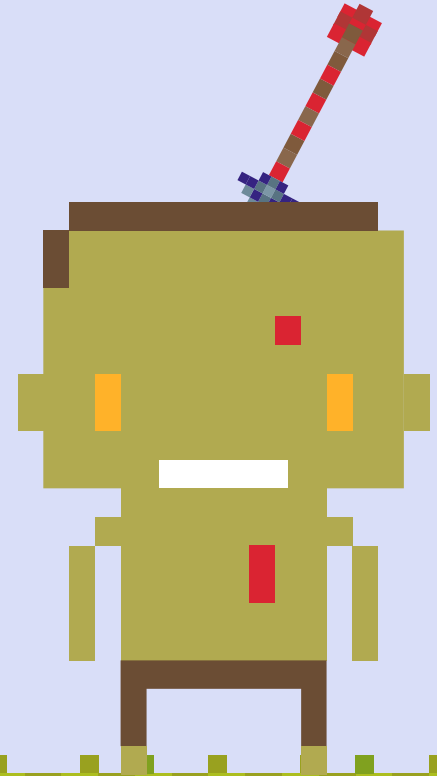
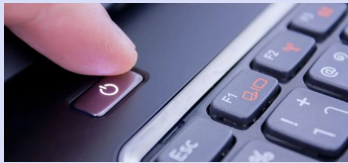


COMO PRENDER UNA COMPUTADORA





- Buscar boton de on/off
- Dejarlo presionado por un tiempo
- Log in

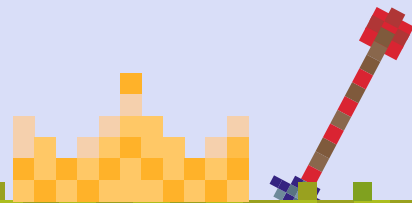


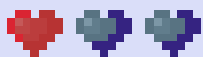


02.



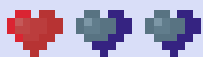
COMO MANEJAR ARCHIVOS



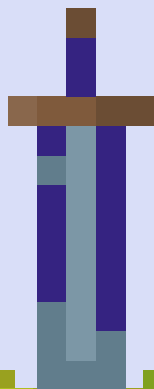


- Evitar guardar archivos innecesarios
- Tener un método consistente de ponerle nombre a su archivo y carpetas
- Separar trabajos sin terminar y trabajos terminado
- Evitar llenar las carpetas
- Organizar documentos por fechas
- Hacer copias digitales de documentos en paper





COMO CREAR DOCUMENTOS

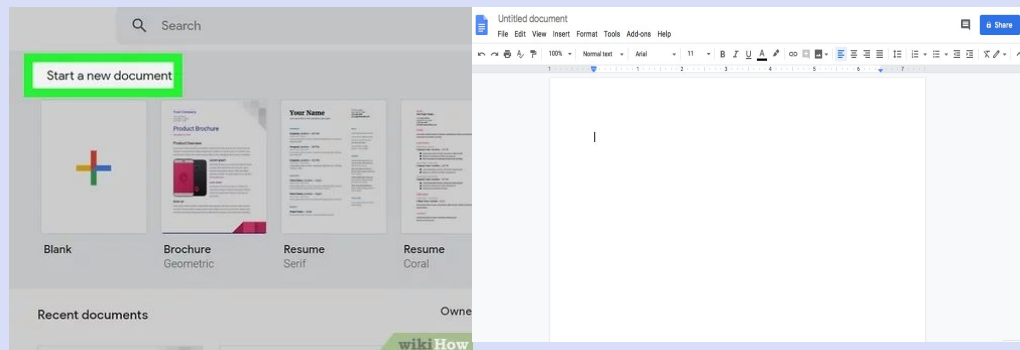




Los ejemplos más fáciles de seguir es Word y Google Documents

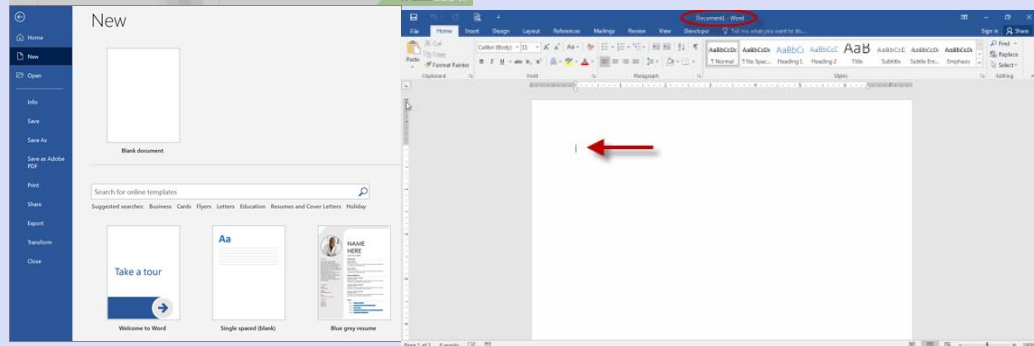
GOOGLE DOCUMENTS

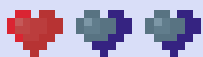
Para crear un nuevo documento, abres google documents, presionar el botón de arriba a la izquierda y presione “Empezar nuevo documento” y presionar página en blanco



WORD

Abrir word, seleccionar archivo y presionar nuevo, buscar un template que te guste, presionar el template como preview entonces presionar crear.





04.

COMO TENER
ACCESO AL
INTERNET





Casi siempre las computadoras tienen programas para poder entrar al internet, depende de la computadora por ejemplo. El Mac tiene safari y windows tiene internet explorer.





! GRACIAS !



¿Tienes alguna pregunta?

jfernandez@colegiobeato.org
787-222-2897

CREDITS: This presentation template was created by **Slidesgo**,
including icons by **Flaticon**, and infographics & images by **Freepik**

Please keep this slide for attribution

